

Державний вищий навчальний заклад
«Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника»



«ЗАТВЕРДЖУЮ»
Ректор:

І.Є. Цепенда
20__ р.

Затверджено

наказ ректора № 674 від 16.11.2016 р.)

ПОЛОЖЕННЯ

ПРО НАВЧАЛЬНО-НАУКОВУ ЛАБОРАТОРІЮ ІННОВАЦІЙНОГО НАВЧАННЯ КАФЕДРИ МАТЕМАТИКИ ТА ІНФОРМАТИКИ І МЕТОДИКИ НАВЧАННЯ ФАКУЛЬТЕТУ МАТЕМАТИКИ ТА ІНФОРМАТИКИ

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Це положення визначає основні завдання, структуру, функції, права та відповідальність навчально-наукової лабораторії інноваційного навчання кафедри математики та інформатики і методики навчання (далі – Лабораторія) факультету математики та інформатики (далі - Факультет), порядок її кадрового забезпечення та функціонування, а також порядок взаємовідносин з іншими структурними підрозділами ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» (далі - Університет).

1.2. Лабораторія є навчально-науковим підрозділом кафедри математики та інформатики і методики навчання Університету і підпорядковується безпосередньо завідувачу кафедри.

1.3. Лабораторія утворюється та ліквідується наказом ректора Університету на підставі подання завідувача кафедри.

1.4. Штатний розпис та структура Лабораторії визначається цим Положенням.

1.5. Лабораторія у своїй діяльності керується законодавством України, нормативно-інструктивними документами, наказами та інструкціями Міністерства освіти і науки України, наказами ректора, ухвалами вченої ради Університету, рішеннями ректорату, іншими нормативними документами та цим Положенням.

1.6. Зміни та доповнення до цього Положення ініціюються завідувачем лабораторії, їхній зміст погоджується з завідувачем кафедри математики та інформатики і методики навчання, з проректором з науково-педагогічної роботи та затверджуються наказом ректора Університету.

2. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ ФУНКЦІОНУВАННЯ ЛАБОРАТОРІЇ

Метою функціонування Лабораторії є впровадження інноваційних форм та методів навчання на основі сучасних цифрових технологій в освітній процес.

Основними завданнями Лабораторії є:

2.1. Організація, координація та проведення наукових досліджень відповідно до тематичного плану науково-дослідної роботи кафедри математики та інформатики і методики навчання, а також згідно з угодами Університету та Факультету.

2.2. Організація впровадження результатів досліджень і розробок в освітній процес.

2.3. Сприяння підвищенню кваліфікація педагогічних та адміністративних працівників закладів освіти.

2.4. Забезпечення умов для виконання дослідницьких завдань студентами та апробації результатів досліджень.

2.5. Надання науково-методичного консультування освітнім закладам.

3. ФУНКЦІЇ

У процесі здійснення діяльності Лабораторія виконує такі функції:

3.1. Забезпечує умови для проведення практичних занять та лабораторних робіт за курсами та спецкурсами навчального процесу Факультету, Університету.

3.2. Надає можливість студентам Університету оволодіти навичками дослідницької роботи та застосовувати набуті знання на практиці під час вивчення базових дисциплін та під час підготовки та написання курсових, бакалаврських, магістерських робіт, проведення інших наукових досліджень.

3.3. Здійснює підготовку у встановленому порядку тематичних планів роботи Лабораторії та річних звітів про роботу лабораторії.

3.4. Проводить наукові дослідження у різних галузях освіти, педагогіки, методики навчання, професійної освіти, тематика яких затверджується вченими радами Факультету, Університету.

3.5. Допомогає кафедрам Факультету, Університету в організації та проведенні науково-практичних семінарів, круглих столів, конференцій, обговоренні результатів дослідницьких проєктів.

4. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ

4.1. Лабораторія має такі права:

4.1.1. Залучати у встановленому порядку фахівців, студентів та магістрантів Університету до проведення наукових досліджень.

4.1.2. Брати участь та виносити питання, що стосуються роботи Лабораторії, на засідання вченої ради Факультету, Університету.

4.1.3. Здійснювати зв'язок з іншими підрозділами Університету та іншими організаціями з питань діяльності Лабораторії.

4.2. Лабораторія має такі обов'язки:

4.2.1. Сприяти проведенню практичних занять та лабораторних робіт за курсами та спецкурсами навчального процесу за відповідними напрямками діяльності Факультету, Університету.

4.2.2. Проводити науково-методичні, теоретичні і експериментальні дослідження з актуальних проблем математики та інформатики, розвитку та формуванню математичної та інформаційно-цифрової компетентності школярів.

4.2.3. Забезпечувати навчально-методичний процес професійної підготовки майбутніх вчителів математики та інформатики, працювати над створенням навчальних, навчально-методичних посібників, діагностичних методик та загального інструментарію для вчителів математики та інформатики.

4.2.4. Організовувати методичне консультування та інформаційно-науковий супровід педагогів закладів освіти.

4.2.5. Результати наукової роботи Лабораторії висвітлювати у публікаціях в українських та зарубіжних фахових виданнях.

5. КЕРІВНИЦТВО

5.1. Штат Лабораторії складається із завідувача лабораторією та лаборанта.

5.2. Безпосереднє керівництво Лабораторією здійснює завідувач цієї лабораторії, на посаду якого наказом Ректора за поданням завідувача кафедри математики та інформатики і методики навчання призначається особа, що має повну вищу освіту за відповідним напрямом фахової підготовки та наукові публікації. Інші вимоги до завідувача Лабораторії, його обов'язки та права визначаються відповідною посадовою інструкцією.

5.3. Завідувач лабораторії координує діяльність Лабораторії, організовує проведення науково-дослідних робіт, збір і вивчення науково-технічної інформації з теми, проводить аналіз і теоретичне узагальнення наукових даних, результатів експериментів і спостережень.

5.4. На період відсутності завідувача лабораторії (відпустка, відрядження, хвороба тощо) його обов'язки у встановленому порядку покладаються на завідувача кафедри математики та інформатики і методики навчання.

5.5. Лабораторія розташовується в приміщенні, яке виділяє їй вчена рада Факультету з числа приміщень, що належать цьому факультету.

6. ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ

6.1. Організація роботи в Лабораторії здійснюється на основі плану на відповідний період, в якому відображені завдання завідувача лабораторії та лаборанта.

6.2. У випадку форс-мажорних обставин (стихійне лихо, пожежа тощо) керівництво Лабораторії разом з працівниками організують, по можливості,

усунення причин та наслідків таких обставин і коригують плани подальших робіт Лабораторії.

7. ВЗАЄМОВІДНОСИНИ З ІНШИМИ СТРУКТУРНИМИ ПІДРОЗДІЛАМИ

Взаємовідносини з іншими структурними підрозділами Університету в науковому плані полягають у проведенні спільних досліджень, а в навчальному плані – у використанні результатів досліджень в освітньому процесі.

Лабораторія звітує про виконану роботу перед підрозділом, якому вона підпорядкована.

Завідувач кафедри математики та інформатики
і методики навчання

Н.В. Кульчицька

Декан факультету математики та інформатики
«__» _____ 2020 р.

В.М. Пилипів

Погоджено:

Проректор з науково-педагогічної роботи
«__» _____ 2020 р.

Г.Й. Михайлишин

/ Начальник
юридичного відділу
«__» _____ 2020 р.

Т.В. Блаженко

/ Начальник відділу кадрів
«11» листопада 2020 р.

О.В. Смішко

Головний бухгалтер
«__» _____ 2020 р.

О.О. Григорів